

## BAJAJ AUTO CREDIT LTD

Application for change in Demographic details

**ವ್ಯಕ್ತಿ ವಿವರದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಅರ್ಜಿ**

Customer Name : \_\_\_\_\_ Loan No. /Cust ID : \_\_\_\_\_  
 ಗ್ರಾಹಕರ ಹೆಸರು : \_\_\_\_\_ ಸಾಲ ಸಂ./ ಗ್ರಾಹಕ ಐಡಿ:

Details / ವಿವರಗಳು	Existing / ಪ್ರಸ್ತು	New / ಹೊಸ	Documents Required / ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳು (Self-Attested & Certified copies) / (ಸ್ವಯಂ ಅಟೆಸ್ಟೇಡ್ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣಿತ ಪ್ರತಿಗಳು)
Name / ಹೆಸರು			POI / ಪಿಒಐ
Mobile Number/ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ			POI + POA/ ಪಿಒಐ + ಪಿಒಎ
Email ID / ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ			POI / ಪಿಒಐ
PAN / ಪ್ಯಾನ್			POI + PAN card / ಪಿಒಐ + ಪ್ಯಾನ್ ಕಾರ್ಡ್
Date of Birth / ಜನ್ಮ ದಿನ			POI/PAN / ಪಿಒಐ/ಪ್ಯಾನ್ (with correct DOB) / (ಸರಿಯಾದ ಜನ್ಮದಿನ ಹೊಂದಿರುವ)
Address/ ವಿಳಾಸ			POI + POA / ಪಿಒಐ + ಪಿಒಎ

### List of POI / POA submitted / ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪಿಒಐ / ಪಿಒಎ ಪಟ್ಟಿ

Proof of Identity (POI) / ಗುರುತಿನ ದಾಖಲೆ (ಪಿಒಐ)	Proof of Address (POA)/ ವಿಳಾಸ ದಾಖಲೆ (ಪಿಒಎ)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Aadhar Card/ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್</li> <li>Driving License/ ಡ್ರೈವಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್</li> <li>Voter Identity Card/ ಮತದಾರರ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ</li> <li>Passport / ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್</li> <li>NREGA Job Card / ಮರೇಗಾ ಜಾಬ್ ಕಾರ್ಡ್</li> </ul>	<p><b>Officially Valid Documents (OVD) / ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳು (ಒವಿಡಿ)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aadhar Card / ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್</li> <li>Driving License / ಡ್ರೈವಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್</li> <li>Voter Identity Card / ಮತದಾರರ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ</li> <li>Passport / ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್</li> <li>Letter issued by National population register containing details of Name, Address of the customer / ಗ್ರಾಹಕರ ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಜನಸಂಖ್ಯೆ ನೋಂದಣಿ ವಿತರಿಸಿದ ಪತ್ರ</li> </ul> <p><b>Deemed to be Officially Valid Documents (DOVD) / ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳು ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾಗಿರುವುದು (ಡಿಒವಿಡಿ)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Utility Bill* (electricity, telephone, post-paid mobile phone, piped gas, water bill) / ಯುಟಿಲಿಟಿ ಬಿಲ್* (ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ, ಟೆಲಿಫೋನ್, ಫೋನ್‌ಲೈನ್, ಮೊಬೈಲ್‌ಫೋನ್, ಪೈಪ್ಡ್ ಗ್ಯಾಸ್, ವಾಟರ್ ಬಿಲ್)</li> <li>Property/ Municipal tax receipt* / ಸ್ವತ್ತು/ ಮುನಿಸಿಪಲ್ ತೆರಿಗೆ ರಸೀದಿ*</li> <li>Pension or Family Pension Payment Orders (PPOs) - (issued to retired employees by Government departments or Public Sector Undertakings, if they contain the address) / ಪಿಂಚಣಿ ಅಥವಾ ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ಪಾವತಿ ಆರ್ಡರುಗಳು (ಪಿಪಿಬಿಗಳು)/ (ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಕಂಪನಿಗಳಿಂದ ನಿವೃತ್ತ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ವಿತರಿಸಿದ, ವಿಳಾಸ ಹೊಂದಿದ್ದರೆ)</li> <li>Letter of allotment of accommodation* (from employer issued by State Gov or Central Gov Dep, statutory or regulatory bodies, public sector undertakings, scheduled commercial banks, financial institutions and listed companies and leave and license agreements with such employers allotting official accommodation)/ ವಸತಿ ನಿಯೋಜನೆಯ ಪತ್ರ* (ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ, ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಕ ಮಂಡಳಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಶೇಡ್ಯೂಲ್ಡ್ ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳು, ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಲಿಸೆನ್ಸ್‌ಡ್ ಕಂಪನಿಗಳು ಉದ್ಯೋಗದಾತರಿಗೆ ವಿತರಿಸಿದ ಮತ್ತು ರಜೆ ಹಾಗೂ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಕರಾರುಗಳು ಅಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕೃತ ವಸತಿ ನೀಡಿರುವಿಕೆ)</li> </ul>
<p><b>*Customer to submit Officially Valid Document with current address within a period of three months of submitting these documents/ *ಈ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.</b></p>	

I (Customer) state that the information/details provided by me above is/are true and correct. I hereby request BACL to update the above said information provided by me in all my Loans/Fixed deposits held with BACL. / ನಾನು (ಗ್ರಾಹಕ) ಮೇಲೆ ನಾನು ಒದಗಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ/ವಿವರಗಳು ನಿಜ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿವೆ ಎಂದು ಹೇಳುತ್ತೇನೆ. ಒದಗಿಸಿದ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲು ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ BACL ಅನ್ನು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ  
 BACL ನೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ನನ್ನ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳು/ನಿಶ್ಚಿತ ರೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ನನ್ನಿಂದ

Customer Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_